

Medewerker communicatie en social media

Functieomschrijving

Zonnewind is een burger energiecoöperatie actief in de Voorkempen en heeft tot doel om de CO² in onze regio te reduceren via het realiseren van groene energieprojecten met burgerparticipatie en via een dienstverlening aan lokale overheden, burgers en de verschillende economische sectoren. Zonnewind is een erkende sociale-economieonderneming die al 6 jaar actief is en zich sinds 2020 professionaliseert om de groeiende vraag naar advies en realisaties aan te kunnen.

Zonnewind groeit en is op zoek naar een medewerker communicatie en social media.

Meer details? Yes please!

Je helpt bij het uitwerken van de algemene content strategie van het merk Zonnewind. Je bouwt aan een merkidentiteit en online aanwezigheid, dit voornamelijk door de creatie en publicatie van online multimediacontent. Daarbij ontwikkel je content strategieën en laat je onze online community groeien. Je volgt de overkoepelende prestaties van de content campagnes en de social media-kanalen op. Je werkt hiervoor nauw samen met de collega's van het projectteam.

Takenpakket:

- Je creëert (mee) het communicatieplan en voert dit uit
 - Je bent de trekker van de content marketingstrategieën en actieplannen.
 - Je stelt de redactionele kalender op, zoomt uit, houdt rekening met diverse marketingactiviteiten en denkt strategisch mee over het 'Wie? Wat? Hoe? Welk kanaal? Wanneer?'.
Welk kanaal? Wanneer?'
 - Samen met ons projectteam zorg je er ook voor dat alles wordt uitgevoerd. Dit houdt o.a. in: het opmaken van project persberichten, nieuwsbrieven, kapitaalsooproepen, social media & web content, testimonials, creatieve uitwerking & logistieke opvolging van acties, etc.
- Creatieve content creatie
 - Samen met onze creatieve vrijwilligers zorg je ervoor dat we onze inhoud steeds op een Zonnewind waardige manier communiceren. Dit gaat van duidelijke briefings opmaken tot organiseren van energiecafé's, leuke acties bedenken, etc.
 - Je vertaalt de verschillende technische documenten naar een consumentvriendelijke communicatie en bewaakt hierbij onze huisstijl.
 - Je beheert onze digitale content op de website, Facebook en Instagram.

- Events & externe communicatie

- Je bent de go to person voor onze partners in communicatie bij de klanten en het netwerk van burger energiecoöperaties. Je houdt contacten met bestaande partners, bouwt het netwerk uit en volgt de lopende samenwerkingen nauwgezet op.
- Je houdt ervan om aanwezig te zijn op onze events. Hierbij spot je altijd leuke ideeën & beelden om onze communicatie te blijven voeden.

Profiel

Klinkt dit als écht iets voor jou? Jij zou een goede match zijn als je:

- Over een communicatie diploma beschikt of gelijkwaardig door relevante ervaring.
- Een echte intrapreneur bent: met een hands-on mentaliteit neem je de zaken écht in handen.
- Je over een groot organisatievermogen, alsook de nodige flexibiliteit beschikt. We zoeken een collega die planmatig en nauwgezet te werk gaat en taken tot in de puntjes verzorgt. Streven naar perfectionisme is deel van jouw DNA.
- Oplossingsgericht te werk gaat, zorgt dat deadlines gehaald worden, kan uitzoomen op situaties en stressbestendig bent.
- Je een vlotte pen hebt en gevatte teksten kan schrijven met hier en daar een leuke kwinkslag.
- Social mediakanalen geen geheimen voor jou hebben en je weet op welke manier je elk platform het beste kan inzetten.
- Zelf eenvoudig beeldmateriaal kan ontwikkelen a.d.h.v. online tools zoals Canva. Kennis van Photoshop is een plus.
- Vertrouwd bent met Office en MailChimp. Kennis van WordPress is een plus.
- Affiniteit hebt met duurzaamheid en klimaatverandering.

Jobgerelateerde competenties

- Schriftelijke, visuele of audiovisuele communicatieproducten uitwerken op uiteenlopende communicatiedragers
- De communicatie voorbereiden (inhoud verzamelen, evalueren, selecteren, opstellen, ...)
- Publicrelationsacties, informatieverspreiding en promotieacties opzetten
- De logistieke uitvoering van communicatieacties, -producten en -dragers plannen (verspreiding, expositie, distributie, ...)
- Interne diensten adviseren en technisch ondersteunen bij hun communicatieacties
- De kwaliteit van de verspreide informatie controleren
- Een partnernetwerk uitbouwen

Persoonsgebonden competenties

- Plannen en organiseren
- Creativiteit
- Communiceren
- Verantwoordelijkheid
- Resultaatgerichtheid
- Analyseren
- Digitaal denken
- Zelfstandigheid
- Flexibiliteit

Aanbod

- Eerst en vooral: een gedreven werksfeer binnen een dynamisch team.
- Alle nodige begeleiding.
- Perspectief! Meegroeien is een noodzaak.
- Flexibele werkuren, waarbij je van thuis uit kan werken.
- Minimaal 1 dag per week maar met mogelijkheid tot uitbreiding op korte termijn naar halftijds.
- Freelance of in loondienst.

Plaats tewerkstelling

Regio Voorkepen

Ben jij klaar om deze uitdaging aan te gaan?

Solliciteer dan zeker voor deze functie en stuur een mail naar info@zonnewind.org